



## Mehr Erfolg und Effizienz bei Sitzungen

<b>Kurzbeschreibung</b>	Viele Sitzungen, Meetings und Besprechungen bringen nur unbefriedigende Resultate und dauern viel zu lange. Somit gehen viele Stunden (und Nerven) verloren, die anderweitig besser eingesetzt werden könnten. In diesem kurzweiligen und praxisorientierten Seminar erhalten Sie wertvolle Tipps und Tricks für die Vorbereitung, fürs Leiten und für die Teilnahme an Sitzungen. Mit diesen Inputs werden Ihre Meetings noch effizienter und zielführender verlaufen.
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lösungen für die häufigsten Probleme bei Sitzungen</li><li>• Anforderungen an eine wirkungsvolle Sitzungsleitung</li><li>• Praktisches Strukturmodell für effiziente Meetings</li><li>• Wie man sich als Teilnehmer/in optimal einbringt</li><li>• «Sitzungsterroristen» stoppen</li></ul>
<b>Methodik</b>	Interaktive Theorieblöcke, Reflexion von Praxissituationen, spannende Praxisübung
<b>Zielgruppe</b>	Führungskräfte, Projektleiter/innen, Teamleiter/innen, Sachbearbeiter/innen und generell Personen, die Sitzungen leiten oder daran teilnehmen
<b>Unterlagen</b>	Praktischer Leitfaden zu allen betrachteten Punkten und Themen
<b>Trainer</b>	Michael Oefner, Kommunikationscoach und Rednertrainer
<b>Teilnehmerzahl</b>	Auf 12 begrenzt, um einen effizienten Workshop zu garantieren
<b>Datum</b>	22. November 2021 (Montag), 17.00 – 19.00 Uhr
<b>Verpflegung</b>	Ab 16.30 Uhr können die Teilnehmenden eine kleine Stärkung geniessen.
<b>Ort</b>	Hotel Kettenbrücke, Zollrain 16, 5000 Aarau → <a href="http://hotelkettenbruecke.ch">hotelkettenbruecke.ch</a>
<b>Kosten</b>	CHF 175.– (inkl. Verpflegung und Unterlagen, zzgl. 7,7 % MWST)

## Anmeldung

Name ..... Vorname .....

Firma .....

Strasse ..... PLZ / Ort .....

Telefon ..... E-Mail .....